



MINISTERUL SĂNĂTĂȚII
SERVICIUL DE AMBULANȚĂ JUDEȚEAN
BRĂILA



Sediul : Braila, str. Pietății nr. 1-3
Telefon / fax: (0239) 611000
email: salvarea.braila@yahoo.com

Nr. 2795 data 04 / 05 / 2024

Data publicării : 07.05.2024

ANUNȚ
privind declansarea unei proceduri de transfer la cerere

Serviciul de Ambulanță Județean Brăila, cu sediul în localitatea Brăila, Str. Pietății nr. 1-3, județul Brăila, anunță declanșarea procedurii de transfer la cerere pentru ocuparea umătoarelor posturi contractuale vacante din ștatul de funcții :

- Denumire posturi : ASISTENT MEDICAL PRINCIPAL
- Specialitatea: generalist
- Nivel studii: postliceale
- Numarul posturilor : 3(trei)
- Nivelul posturilor : funcții de execuție
- Perioada: nedeterminată
- Normă de muncă: întreagă (8 ore/zi, 40 ore/săptămână).

Posturile fac parte din cadrul "Compartimentului de asistență medicală de urgență și transport medical asistat" : **2(doua)** la Stația Centrală Brăila și **1(unul)** la Substația Făurei.

Activitatea se desfășoară în ture, în program de 12 ore cu 24 de ore libere și este salarizată conform legislației în vigoare.

Transferul la cerere se realizează în temeiul prevederilor Legii nr.153/2017 cu modificările și completările ulterioare art.32 alin.(1) lit.b), alin.(2) și alin.(4), a Criteriilor și procedurii proprii de transfer stabilite la nivelul Serviciului de Ambulanță Județean Brăila și a Hotărârii Comitetului Director al SAJ Brăila din data de 25.04.2024.

Transferul la cerere se realizează de pe un post echivalent de la o instituție sanitară publică: serviciu de ambulanță sau spital.

Persoana care solicită transferul la cerere trebuie îndeplinească următoarele condiții :

I. Generale :

- a) are cetățenia română sau cetățenia unui alt stat membru al Uniunii Europene, a unui stat parte la Acordul privind Spațiul Economic European (SEE) sau cetățenia Confederației Elvețiene;
- b) cunoaște limba română, scris și vorbit;
- c) are capacitate de muncă în conformitate cu prevederile Legii nr. 53/2003 - Codul muncii, republicată, cu modificările și completările ulterioare;

d) are o stare de sănătate corespunzătoare postului pe care dorește să se transfere, atestată pe baza adeverinței medicale eliberate de medicul de familie sau de unitățile sanitare abilitate;

e) îndeplinește condițiile de studii, de vechime în specialitate și, după caz, alte condiții specifice potrivit cerințelor postului pe care dorește să se transfere;

f) nu a fost condamnată definitiv pentru săvârșirea unei infracțiuni contra securității naționale, contra autorității, contra umanității, infracțiuni de corupție sau de serviciu, infracțiuni de fals ori contra înfăptuirii justiției, infracțiuni săvârșite cu intenție care ar face-o incompatibilă cu exercitarea funcției de asistent medical principal, cu excepția situației în care a intervenit reabilitarea;

g) nu execută o pedeapsă complementară prin care i-a fost interzisă exercitarea dreptului de a ocupa funcția, de a exercita profesia ori de a desfășura activitatea de care s-a folosit pentru săvârșirea infracțiunii sau față de aceasta nu s-a luat măsura de siguranță a interzicerii ocupării unei funcții sau a exercitării unei profesii;

h) nu a comis infracțiunile prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare, pentru domeniile prevăzute la art. 35 alin. (1) lit. h).

II. Specifice:

a) diplomă de școală sanitară postliceală sau echivalentă sau diplomă de studii postliceale prin echivalare conform HG nr. 797/1997- specialitatea medicină generală;

b) examen pentru obținerea gradului de principal- specialitatea medicină generală;

c) 5 ani vechime ca asistent medical .

Cerințe specifice postului de asistent medical principal:

a) apt din punct de vedere fizic și psihic pentru activitatea specifică de asistență medicală de urgență prespitalicească care presupune:

- efort fizic crescut;
- capacitatea fizică de a manipula aparatura, trusele din dotarea ambulanței precum și pacientul;
- condiții de mediu nefavorabile : intervenții în blocuri cu multiple etaje, capacitatea de a urca și coborî cu aparatura din dotarea ambulanței în situații specifice (pacient critic/lift nefuncțional etc);
- condiții meteorologice neprielnice;
- empatie față de pacienți/colegi;
- să poată lucra cu calm și stăpânire de sine sub presiunea timpului, apartenărilor, situațiilor dramatice ce pot fi întâlnite la caz, a traficului rutier în condiții meteorologice nefavorabile;
- obligativitatea de a se prezenta la serviciu, conform legii, în caz de Cod Roșu;

b) disponibilitate pentru program prelungit / ture suplimentare (ore asimilate orelor de gardă plătite conform legislației în vigoare).

Persoanele interesate sunt rugate să depună la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Brăila - Compartiment RUNOS (persoana de contact Surdeanu Constanța - telefon 0239 611000 sau 0785200151), în termen de 5 zile lucrătoare de la data afișării anunțului, respectiv în perioada 07.05.2024 – 13.05.2024 ora 13,00 (termen limită de depunere dosare), următoarele documente:

- 1) cererea de transfer adresată managerului general interimar al SAJ Brăila (formular tip – se va completa la Compartimentul RUNOS);
- 2) acordul unității sanitare publice privind transferul salariatului la cerere;
- 3) copia actului de identitate sau orice alt document care atestă identitatea, potrivit legii, aflate în termen de valabilitate;
- 4) copia certificatului de naștere;
- 5) copia certificatului de căsătorie (unde este cazul) sau a unui alt document prin care s-a realizat schimbarea de nume, după caz;
- 6) copia diplomei de școală sanitară posliceală sau echivalentă sau diploma de studii postliceale prin echivalare conform HG nr. 797/1997 (însotită de copia diplomei de bacalaureat);
- 7) copia certificatului / diplomei de promovare a examenului de grad principal;
- 8) adeverință care atestă că este angajat în sistemul bugetar, funcția deținută, gradul profesional, specialitatea, gradația;
- 9) copia carnetului de muncă, a adeverinței eliberată de angajator pentru perioada lucrată (însotită de extrasul REVISAL certificat “conform cu originalul” de persoana din unitate cu atribuții în acest sens, purtând ștampila unității angajatoare) / a altor documente justificative care să ateste vechimea în muncă și în specialitatea studiilor;
- 10) copia certificatului de membru (cu timbru sec în colțul din dreapta sus) emis de OAMGMAMR prin care sunt autorizați să practice profesia de asistent medical, a avizului anual pentru autorizarea exercitării profesiei valabil pe anul 2024 și a asigurării de răspundere civilă încheiată în condițiile legii;
- 11) certificatul de cazier judiciar sau, după caz, extrasul de cazier judiciar;
- 12) adeverința din care să rezulte că nu a fost sancționat disciplinar, conform Codului muncii, în ultimii 2 ani, la unitățile la care a activat;
- 13) adeverință medicală care să ateste starea de sănătate corespunzătoare, eliberată de către medicul de familie sau de către unitățile sanitare abilitate din care să rezulte că este apt fizic și psihic pentru exercitarea profesiei de asistent medical;
- 14) certificatul de integritate comportamentală din care să reiasă că nu s-au comis infracțiuni prevăzute la art. 1 alin. (2) din Legea nr. 118/2019 privind Registrul național automatizat cu privire la persoanele care au comis infracțiuni sexuale, de exploatare a unor persoane sau asupra minorilor, precum și pentru completarea Legii nr. 76/2008 privind organizarea și funcționarea Sistemului Național de Date Genetice Judiciare, cu modificările ulterioare;
- 15) curriculum vitae, model comun european.

Modelul orientativ al adeverinței care atestă vechimea în muncă și în specialitate este prevăzut în HG nr.1336/2022 - anexa nr. 3 și pe site-ul SAJ Brăila.

În situația în care a lucrat o anumită perioadă de timp în afara României, într-un stat membru UE sau cu care România are acord bilateral, va depune la dosar documente justificative – adeverințe însoțite de contractele individuale de muncă - traduse și legalizate. Adeverințele trebuie să conțină în clar denumirea angajatorului, data eliberării, numele și prenumele angajatului, funcția deținută, perioada lucrată, perioada în care contractul individual de muncă a fost suspendat, numele și calitatea persoanei care o eliberează.

Adeverința care atestă starea de sănătate conține, în clar, numărul, data, numele emitentului și calitatea acestuia, în formatul standard stabilit prin ordin al ministrului sănătății.

Copiile de pe actele prevăzute mai sus se prezintă însoțite de documentele originale, pentru a fi certificate cu mențiunea "conform cu originalul" de către secretarul comisiei de selecție.

Procedura de selecție în cazul transferului la cerere se desfășoară în 2 etape succesive. Se pot prezenta la următoarea etapă numai candidații declarați admiși la etapa precedentă. Aceste etape sunt:

a) selecția persoanelor care îndeplinesc condițiile în vederea ocupării posturilor vacante prin transfer la cerere pe baza documentelor depuse se va realiza în data de **14.05.2024**. Rezultatul va fi afișat la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Brăila și pe site-ul unității în data de 14.05.2024 cu mențiunea "admis" sau "respins", însoțită, după caz, de motivul respingerii dosarului.

b) interviul va avea loc în data **15.05.2024 ora 9,00** și va consta în testarea cunoștințelor teoretice și practice, abilităților, aptitudinilor și motivația candidaților.

Interviul se realizează conform planului de interviu întocmit de comisia de selecție pe baza următoarelor criterii de evaluare: abilități și cunoștințe impuse de funcție, capacitatea de analiză și sinteză, motivația candidatului, comportamentul în situațiile de criză, abilități de comunicare, inițiativă și creativitate.

Rezultatul va fi comunicat în data de 15.05.2024.

Punctajul minim obținut pentru a putea fi declarat admis -50 de puncte.

Interviul va fi susținut la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Brăila și va fi înregistrat audio-video(având în vedere că vor fi testate atât cunoștințele teoretice cât și cele practice), cu respectarea prevederilor legale privind protecția datelor cu caracter personal.

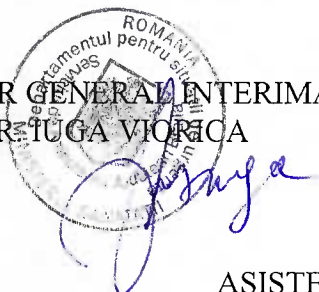
Se consideră 'admis' candidatul care a obținut cel mai mare punctaj dintre candidații care au concurat pe același post, cu condiția ca aceștia să fi obținut punctajul minim necesar.

Anexăm bibliografia, tematica și fișa de post corespunzătoare funcției asistent medical principal

Informații suplimentare se pot obține la sediul Serviciului de Ambulanță Județean Brăila – compartiment RUNOS, tel:0239 611000 sau 0785200151.

În cazul în care, din motive obiective, nu se poate respecta data, ora și locul desfășurării interviului, unitatea va anunța prin afișare, la sediul unității(avizier) și pe site-ul acesteia, modificările intervenite.

MANAGER GENERAL INTERIMAR,
DR. TUGA VICTORIA



DIRECTOR MEDICAL INTERIMAR,
DR. TIGIRLAS VICTORIA



ASISTENT SEF INTERIMAR,
OPREA MARIA MARINELA



COMPARTIMENT RUNOS,
SURDEANU CONSTANTA

